1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**JUAN SEBASTIAN GARCIA LOPEZ**
Informe de Actividades Nº	**3 de 5**
Periodo	**29/03/2026 al 28/04/2026**
Número del Contrato	**1414 del 17 de enero de 2026**
Objeto:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RIESGO SIGER ACOMPAÑAMIENTO A EMERGENCIAS Y DESASTRES CON ATENCIÓN INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO INCREMENTO DE LA RESILIENCIA FRENTE A LA PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES NATURALES Y EMERGENCIAS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.*
Plazo	***CINCO (5) MESES***
Valor Total del Contrato	***VEINTISEIS MILLONES DOSCIENTOS CIENCUENTA MIL PESOS M/CTE ($26.250.000)***
Valor del Periodo del Informe	**CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($5.250.000)**
Fecha de Inicio	***29/01/2026***
Fecha de Terminación	**28/06/2026**
Proyecto	*2024660010070 incremento de la resiliencia frente a la prevención y gestión de riesgo de desastres naturales y emergencias en el municipio de Pereira*
Supervisor	**Dayana Andrea Gómez Jiménez**
Dependencia	Secretaria Privada - Dirección de Gestión del Riesgo de Pereira

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. **Realizar la verificación en el POT del inventario de zonas de amenaza y riesgo para la elaboración de los certificados de riesgo solicitados a la DIGER.**	***14/04/2026****: Se realizo recorrido en los diferentes sectores del municipio de Pereira con el fin de verificar las condiciones de riesgo de las solicitudes realizadas por los usuarios en los sectores de Arabia, Mundo Nuevo, Caimalito, Galicia y Tribunas Córcega.* ***20/04/2026****: Se llevo a cabo reunión de manera virtual de aplicativo web certificados de riesgo rurales, manejo de plataforma en compañía del profesional Daniel Vargas con el fin de articular el proceso y realizar las respectivas pruebas y ensayos del aplicativo para la expedición de los certificados de riesgo rurales.*	*Las evidencias relacionadas con este alcance se podrán encontrar soportadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1xGyeMM_KcdK38PT30HVI7e_mNQRQ_kjf?usp=drive_link*	*Se verificará en el Drive del Área de Subproceso de conocimiento que el contratista subió la evidencia fotográfica y técnica relacionada con Realizar la verificación en el POT del inventario de zonas de amenaza y riesgo para la elaboración de los certificados de riesgo solicitados a la DIGER*

DAGOMEZ-02461167095608-5262598-010820688-A
LHERNANDEZL-02461167101423-5262598-010820970-A

	29/03/2026 - 28/04/2026: *Durante el periodo de ejecución, se revisaron, y se dieron respuesta a 50 SAIAS con solicitudes y respuestas en materia de certificados de riesgo rurales que fueron entregados a la Dirección de Gestión del Riesgo.*		
2. **Realizar el seguimiento continuo a los sistemas de alertas tempranas de inundación, inestabilidad y sequía en el municipio de Pereira.**	*Para este periodo contractual no se tuvieron programaciones ni actividades para el desarrollo frente a lo que concierne con este alcance, sin embargo, se tiene previsto para el siguiente periodo realizar actividades dirigidas al desarrollo del mismo.*		*Para este periodo contractual no se tuvieron programaciones ni actividades para el desarrollo frente a lo que concierne con este alcance, sin embargo, se tiene previsto para el siguiente periodo realizar actividades dirigidas al desarrollo del mismo.*

3. **Acompañar las actividades que involucran a la Dirección de Gestión del Riesgo en los procesos de gestión interinstitucional, en las acciones de programas de gestión del riesgo del Municipio de Pereira.**	***07/04/2026****: Se cumple con turno de oficina programado por el subproceso de conocimiento dentro de la oficina de la Diger para la atención del usuario y respuesta a todas las solicitudes e inquietudes en materia de gestión del riesgo.* ***14/04/2026****: Se realizo recorrido en los diferentes sectores del municipio de Pereira con el fin de verificar las condiciones de riesgo de las solicitudes realizadas por los usuarios en los sectores de Arabia, Mundo Nuevo, Caimalito, Galicia y Tribunas Córcega.* ***21/04/2026:*** *Se cumple con turno de oficina programado por el subproceso de conocimiento dentro de la oficina de la Diger para la atención del usuario y respuesta a todas las solicitudes e inquietudes en materia de gestión del riesgo.*	*Las evidencias relacionadas con este alcance se podrán encontrar soportadas en el siguiente enlace:* https://drive.google.com/drive/folders/18QDmU-B6fk-GBCqhfonHvE924tanMtca?usp=drive_link	*Se verificará en el Drive del Área de Subproceso de Conocimiento que el contratista subió la evidencia fotográfica y técnica relacionada con Acompañar las actividades que involucran a la Dirección de Gestión del Riesgo en los procesos de gestión interinstitucional, en las acciones de programas de gestión del riesgo del Municipio de Pereira.*

DAGOMEZ-02461167095608-5262598-010820688-A
LHERNANDEZL-02461167101423-5262598-010820970-A

4.Realizar los procesos de gestión documental y archivo, según las necesidades de la Dirección de Gestión del Riesgo del municipio de Pereira y las normas e instrucciones de la Ley General de Archivo y las normas que la modifiquen, la adicionen o la complementen.	***21/04/2026:*** *Se realizo reunión por parte del subproceso de conocimiento desde el área de certificados de riesgo rurales de la Dirección de gestión del riesgo para la consolidación del archivo digital y físico por parte de la profesional Martha Olmos con el fin de detallar los lineamientos y directrices para el guardado de la información de acuerdo a la ley de archivo.* ***27/04/2026*** *Se realizo cargue y alimentación de archivos de solicitudes y respuestas en materia de certificados de riesgo rurales que fueron solicitados a la Dirección de gestión del riesgo en el periodo comprendido de acuerdo a lo dispuesto por la ley general de archivo del municipio de Pereira.*	*Las evidencias relacionadas con este alcance se podrán encontrar soportadas en el siguiente enlace:* https://drive.google.com/drive/folders/1gbamDMdtGDzmH8WfTohzeXj5nCso-gPC?usp=drive_link	*Se verificará en el Drive del Área de Subproceso de Conocimiento que el contratista subió la evidencia fotográfica y técnica relacionada con Realizar los procesos de gestión documental y archivo, según las necesidades de la Dirección de Gestión del Riesgo del municipio de Pereira y las normas e instrucciones de la Ley General de Archivo y las normas que la modifiquen, la adicionen o la complementen.*

DAGOMEZ-02461167095608-5262598-010820688-A
LHERNANDEZL-02461167101423-5262598-010820970-A

5. Acompañar los puestos de mando unificado; la atención de los turnos de emergencia programados por la Dirección de Gestión del Riesgo, realizando las entregas de ayuda humanitaria requeridas, asegurando la disponibilidad de los medios tecnológicos para la coordinación de las actividades de atención solicitadas.	***03/04/2026:*** *Se Cumplió con turno programado por la Dirección de gestión del riesgo en el PMU instalado para la actividad programada por la alcaldía en cuanto a la celebración del viernes santo y el viacrucis que se celebró en inmediaciones de la Av del rio.*	*Las evidencias relacionadas con este alcance se podrán encontrar soportadas en el siguiente enlace:* https://drive.google.com/drive/folders/1JN_WqalGepDQmw0JgWIVYgzP-XASpIxR?usp=drive_link	*Se verificará en el Drive del Área de Subproceso de Conocimiento que el contratista subió la evidencia fotográfica y técnica relacionada con Acompañar los puestos de mando unificado; la atención de los turnos de emergencia programados por la Dirección de Gestión del Riesgo, realizando las entregas de ayuda humanitaria requeridas, asegurando la disponibilidad de los medios tecnológicos para la coordinación de las actividades de atención solicitadas.*

Firmado digitalmente por Dayana Andrea Gomez Jimenez

JUAN SEBASTIAN GARCIA LOPEZ
Contratista
CC.1088300360

Vo.Bo.
DAYANA ANDREA GOMEZ JIMENEZ
Supervisor

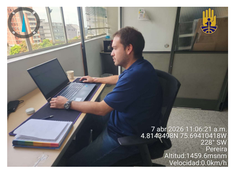
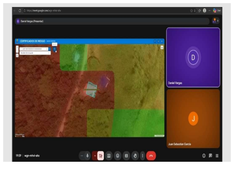
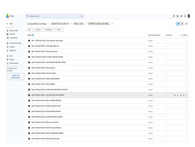
DAGOMEZ-02461167095608-5262598-010820688-A
LHERNANDEZL-02461167101423-5262598-010820970-A

Alcaldía de PEREIRA

EVIDENCIAS
INFORME DE ACTIVIDADES

DIGER PEREIRA

Contratista	**JUAN SEBASTIAN GARCIA LOPEZ**
Informe de Actividades Nº	**3 de 5**
Periodo	**29/03/2026 al 28/04/2026**
Número del Contrato	**1414 del 17 de enero de 2026**

Alcance	Fecha de la actividad	Actividad	Evidencia
5	**3/04/2026**	Se Cumplio con turno programado por la Direccion de gestion del riesgo en el PMU instalado para la actividad programada por la alcaldia en cuanto a la celebracion del viernes santo y el viacrusis que se celebro en inmediaciones de la av del rio.	
3	**7/04/2026**	Se cumple con turno de oficina programado por el subproceso de conocimiento dentro de la oficina de la Diger para la atención del usuario y respuesta a todas las solicitudes e inquietudes en materia de gestión del riesgo.	
1,3	**14/04/2026**	Se realizo recorrido en los diferentes sectores del municipio de pereira con el fin de verificar las condiciones de riesgo de las solicitudes realizadas por los usuarios en los sectores de Arabia,Mundo Nuevo ,Caimalito ,Galicia y Tribunas Corcega.	
1	**20/04/2026**	Se llevo a cabo reunion de manera virtual de aplicativo web certificados de riesgo rurales,manejo de plataforma en compañia del profesional Daniel Vargas con el fin de articular el proceso y realizar las respectivas pruebas y ensayos del aplicativo para la expedicion de los certificados de riesgo rurales.	
3	**21/04/2026**	Se cumple con turno de oficina programado por el subproceso de conocimiento dentro de la oficina de la Diger para la atención del usuario y respuesta a todas las solicitudes e inquietudes en materia de gestión del riesgo.	
4	**21/04/2026**	Se realizo reunión por parte del subproceso de conocimiento desde el area de certificados de riesgo rurales de la Direccion de gestion del riesgo para la consolidacion del archivo digital y fisico por parte de la profesional Martha Olmos con el fin de detallar los lineamientos y directrices para el guardado de la informacion de acuerdo a la ley de archivo.	
4	**27/04/2026**	Se realizo cargue y alimentación de archivos de solicitudes y respuestas en materia de certificados de riesgo rurales que fueron solicitados a la Direccion de gestion del riesgo en el periodo comprendido de acuerdo a lo dispuesto por la ley general de archivo del municipio de pereira	
1	**29/03/2026 - 28/04/2026**	Durante el periodo de ejecución, se revisaron, y se dieron respuesta a 50 SAIAS con solicitudes y respuestas en materia de certificados de riesgo rurales que fueron entregados a la Dirección de Gestión del Riesgo.	

DAGOMEZ-02461167095608-5262598-010820688-A
LHERNANDEZL-02461167101423-5262598-010820970-A